**PLANTILLA DE RESPUESTA RFI **

|  |
| --- |
| **RESPUESTA RFI** |
|  |  |  |  |  |
| **PARTE SOLICITANTE** |   | **PARTE QUE RESPONDE** |   |
| **FECHA LÍMITE DE ENVÍO DE RESPUESTA RFI** |   | **FECHA DE LA RESPUESTA DE RFI** |   |
|  |  |  |  |  |
| **NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN** |   | **NOMBRE DEL CONTACTO** |   |
| **DIRECCIÓN** |   | **TÍTULO DEL CONTACTO** |   |
|   | **TELÉFONO** |   |
|   | **CORREO ELECTRÓNICO** |   |
|   | **SITIO WEB** |   |
|  |  |  |  |  |
| **ANTECEDENTES DE LA ORGANIZACIÓN** |
| **HISTORIAL DE PROPIEDAD Y AFILIACIONES DE LA AGENCIA** |   |
| **UBICACIONES DE LAS OFICINAS** |   |
| **BREVE DECLARACIÓN DE LAS COMPETENCIAS EMPRESARIALES BÁSICAS** |   |
| **BREVE RESUMEN DE POR QUÉ SU ORGANIZACIÓN ES LA MÁS ADECUADA PARA LAS NECESIDADES DESCRITAS** |   |

|  |  |
| --- | --- |
| **CLIENTES ATENDIDOS EN UNA INDUSTRIA SIMILAR** | **CONFLICTOS POTENCIALES / CONTRATOS DE LA COMPETENCIA** |
|   | SÍ / NO |
|   | **ENUMERE LOS CLIENTES DE LA COMPETENCIA** |
|   |   |
|   |   |
|   |   |
| **¿SUBCONTRATAN TRABAJOS A TERCEROS?** | EN CASO AFIRMATIVO, EXPLIQUE:  |
| SÍ / NO |
|  |  |  |  |  |
| **ÁMBITO DE TRABAJO** |
| **PROPORCIONAR UNA DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA SOLUCIÓN PROPUESTA** |   |
| **PROPORCIONAR UNA DESCRIPCIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMES Y SEGUIMIENTO DE ESTADO EMPLEADOS** |   |
| **DESCRIBIR LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD Y GARANTÍA DE CALIDAD QUE SE LLEVAN A CABO** |   |
| **OTRO** |   |
| **OTRO** |   |

|  |
| --- |
| **COSTOS ESTIMADOS / TARIFAS** |
| **ESTIMAR** | **COMENTARIOS ADICIONALES** |
| **TARIFAS INICIALES** | $ |   |
| **TARIFAS RECURRENTES** | $ |
| **SUPOSICIONES** | $  |
| **METODOLOGÍA DE FIJACIÓN DE PRECIOS** |   |
| **RECEPCIÓN DE PRÁCTICAS DE PAGO** |   |
|  |  |  |  |  |
| **ORGANIZACIONES COMERCIALES / SEGUROS / PÓLIZAS** |
| **MEMBRESÍAS DE ORGANIZACIONES COMERCIALES** |   |
| **CONFIRMACIÓN DEL TOPE FINANCIERO POR RECLAMACIÓN DEL SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL PROFESIONAL DE LA AGENCIA** |   |
| **¿LAS SIGUIENTES POLÍTICAS SON DE SU AGENCIA?** |
| SÍ / NO | GESTIÓN DE LA CALIDAD | SÍ / NO | ADIESTRAMIENTO |
| SÍ / NO | RECUPERACIÓN ANTE DESASTRES | SÍ / NO | SALUD Y SEGURIDAD |
| SÍ / NO | IGUALDAD Y DIVERSIDAD | SÍ / NO | MEDIOAMBIENTAL |
| SÍ / NO | RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA | SÍ / NO | OTRO |
| SÍ / NO | OTRO | SÍ / NO | OTRO |
| SÍ / NO | OTRO | SÍ / NO | OTRO |

|  |
| --- |
| **REQUISITOS DE FUNCIONALIDAD** |
| **| M: SATISFACE LAS NECESIDADES | C: SATISFACE LAS NECESIDADES CON FUNCIONALIDAD PERSONALIZADA |** **| F: SATISFACE LAS NECESIDADES CON LA FUNCIONALIDAD FUTURA | N/A: NO APLICABLE |** |
| **REQUISITO** | **DISPONIBILIDAD** | **COMENTARIOS** |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |
|  |  |   |

|  |
| --- |
| **RENUNCIA**Cualquier artículo, plantilla o información proporcionada por Smartsheet en el sitio web es solo para referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos representaciones o garantías de ningún tipo, expresas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, artículos, plantillas o gráficos relacionados contenidos en el sitio web. Por lo tanto, cualquier confianza que deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |