**PLANTILLA DE PLAN DE ENTREGA DE PROYECTOS **

|  |
| --- |
| TÍTULO DEL PROYECTO |
|   |
| PLAN CREADO POR |   |
| FECHA |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| RESUMEN |  |  |  |  |
| **METAS** |
|   |
| **RIESGOS** |
|   |
| **SUPOSICIONES** |
|   |
| **OTRO** |
|   |
| FUNCIONES Y TAREAS |  |  |  |  |
| **FUNCIONES** | **ASIGNADA A** | **FECHA DE INICIO** | **FECHA DE FINALIZACIÓN** | **NOTAS** |
| Líder del equipo de transición |   |   |   |   |
| Líder del proyecto |   |   |   |   |
| Especialista en transición |   |   |   |   |
| Equipo del proyecto |   |   |   |   |
| Administrador de bases de datos |   |   |   |   |
| Sistemas y redes |   |   |   |   |
| Soporte de producción |   |   |   |   |
| Soporte de escritorio |   |   |   |   |
| Servicio de asistencia |   |   |   |   |
| Operaciones |   |   |   |   |
| Soporte de la plataforma |   |   |   |   |
| Desarrollo de proyectos |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TAREAS** |  |  |  |  |
| Coordinar la reunión de planificación de la transición |   |   |   |   |
| Distribuir el plan de inicio del proyecto o el plan del proyecto |   |   |   |   |
| Asistir a la planificación de la transición |   |   |   |   |
| Realizar un análisis de brechas en las habilidades |   |   |   |   |
| Identificar las actividades del proyecto que deben completarse antes de que comience la transición |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CAPACITACIÓN** |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

|  |
| --- |
| **RENUNCIA**Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Mientras nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en el sitio web. Por lo tanto, cualquier confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |