**FORMULARIO DE REFERENCIA DE EMPLEADOS [A blue and white logo

Description automatically generated](https://es.smartsheet.com/try-it?trp=27948&utm_language=ES&utm_source=template-word&utm_medium=content&utm_campaign=ic-Employee+Referral+Form-word-27948-es&lpa=ic+Employee+Referral+Form+word+27948+es)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre de la empresa | |  | **SU LOGOTIPO** |
| A/A: Nombre/Depto. | |  |
| Calle principal 123 | |  |
| Hamilton, OH 44416 | |  |
| (321) 456-7890 | |  |
| Dirección de correo electrónico | |  |
|  |  |  |  |
| **EMPLEADO REFERENTE** | |  | **INSTRUCCIONES Y PAURAS PARA LA REFERENCIA** |
| **NOMBRE DEL EMPLEADO** |  |  | Envíe el formulario completado, junto con el currículum o la solicitud completada, del candidato referido a RR. HH.  Se emitirá un premio de referencia por la cantidad de $000,00 si se contrata al candidato referido y completa 00 días laborales con la empresa.   Los empleados responsables de las decisiones de contratación sobre el puesto para el que se refiere al candidato no son elegibles para recibir premios de referencia.   Los candidatos referidos por varios empleados solo darán lugar a un premio de referencia. El premio se emitirá a la referencia del empleado que se recibió primero. |
| **ID DE EMPLEADO** |  |  |
| **DEPARTAMENTO** |  |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** |  |  |
| **TELÉFONO** |  |  |
| **FECHA DE PRESENTACIÓN** |  |  |
|  |  |  |
| **CANDIDATO** | |  |
| **NOMBRE** |  |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** |  |  |
| **TELÉFONO** |  |  |
| **PUESTO PARA EL QUE SE REFIERE AL CANDIDATO** |  |  |
|  |  |  |  |
| **INDIQUE POR QUÉ CREE QUÉ EL CANDIDATO MENCIONADO ESTÁ MEJOR CALIFICADO PARA EL PUESTO DISPONIBLE** | | | |
|  | | | |
| –– Recuerde incluir una copia del currículum del candidato o la solicitud completada con el formulario completado. –– | | | |
|  |  |  |  |
| **SOLO PARA EL USO DE RECURSOS HUMANOS** | | | |
| **FECHA DE RECEPCIÓN** |  | NOTAS: | |
| **FECHA DE CONTACTO** |  |
| **FECHA DE LA ENTREVISTA** |  |
| **FECHA DE CONTRATACIÓN** |  |
| **FECHA DE EMISIÓN DEL PREMIO** |  |
| **NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE RR. HH.** |  |
| **FIRMA DEL REPRESENTANTE DE RR. HH.** |  |

|  |
| --- |
| **RENUNCIA**  Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Mientras nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en el sitio web. Por lo tanto, cualquier confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |