**FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN LABORAL**

Complete todas las secciones que incluye este formulario. Si necesita omitir información, deje la sección en blanco o escriba “No corresponde”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOMBRE DE LA EMPRESA |   | FECHA DE CONTRATACIÓN |
|   |   |   |
| NOMBRE DEL EMPLEADO |   | FECHA DE FINALIZACIÓN *si corresponde* |
|   |   |   |
| CARGO QUE OCUPA |   |  |
|   |   | TARIFA DE PAGO |
| FUNCIÓN Y RESPONSABILIDADES |   | MONTO |
|   |   |   |
|   | FRECUENCIA |
|   |   |
|   |  |
|   | INFORMACIÓN ADICIONAL |
|   | MONTO |
|   |   |
|   | FRECUENCIA |
|   |   |
| COMENTARIOS ADICIONALES |   |  |
|   |   | ¿LA PERSONA ES APTA PARA VOLVER A CONTRATARLA? |
|   | SÍ/NO |
|   |   |
|   |   |   |
| SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN COMPLETADA PARA |   | TELÉFONO DEL SOLICITANTE |
|   |   |   |
| FORMULARIO COMPLETADO POR |   | FECHA DE FINALIZACIÓN |
|   |   |   |
| CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO |   | TELÉFONO DE CONTACTO |
|   |   |   |
| FIRMA |   | FECHA |
|   |   |   |

|  |
| --- |
| **DESCARGO DE RESPONSABILIDAD**Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Mientras nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en el sitio web. Por lo tanto, cualquier confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |