

# PLANTILLA GENÉRICA DE PROPUESTA DE SUBVENCIÓN

Prueba  **smartsheet** gratis

FECHA DE PRESENTACIÓN	NOMBRE DE LA SUBVENCIÓN
ENVIADO A	DIRECCIÓN DE LA PARTE RECEPTORA
ENVIADO POR	DIRECCIÓN DE LA PARTE REMITENTE

## I. RESUMEN DEL PROYECTO

## II. DECLARACIÓN DE NECESIDAD

## III. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA

## IV. METAS Y OBJETIVOS




**VIII. INFORMACIÓN DEL PERSONAL Y DE LA ORGANIZACIÓN**

NOMBRE Y CARGO	CALIFICACIONES	CERTIFICACIONES	HABILIDADES

**IX. APÉNDICE**

NOMBRE DEL ARCHIVO	DESCRIPCIÓN	UBICACIÓN adjunto/enlace

## **DESCARGO DE RESPONSABILIDAD**

Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Mientras nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en el sitio web. Por lo tanto, cualquier confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo.