**[](https://es.smartsheet.com/try-it?trp=28168)Plantilla de orden de compra planificada   
(PPO) para Microsoft Word**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOGOTIPO DE LA EMPRESA** | | | | | ORDEN DE COMPRA | | |
| NOMBRE DE LA EMPRESA | | | | |  | FECHA | | |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | **DD/MM/AA** | | |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | N.º DE ORDEN DE COMPRA | | |
| **TELÉFONO** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | **0** | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | ID DE CLIENTE | | |
|  |  | | |  |  | **0** | | |
| PROVEEDOR | | | | |  | FECHAS DE ENVÍO PROVISIONALES | | |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | **DD/MM/AA** | | |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | **DD/MM/AA** | | |
| **TELÉFONO** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | **DD/MM/AA** | | |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | ENVIAR POR | | |
| ENVIAR A | | | | |  | **Empresa de logística** | | |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | TÉRMINOS Y CONDICIONES | | |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  | **Condiciones de envío y pago** | | |
| **TELÉFONO** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. | | | |  |
| **N.º DE ELEMENTO** | **DESCRIPCIÓN** | | **CANTIDAD** | | **PRECIO UNITARIO** | | **TOTAL** | |
| 000 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
| 123 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
| 000 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
| 123 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
| 000 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
| 123 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
| 000 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
| 123 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
| 123 | Descripción del elemento | | 0 | | USD 0,00 | | USD 0,00 | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| OBSERVACIONES E INSTRUCCIONES | | |  | | SUBTOTAL | | USD 0,00 | |
| Notas | | |  | | TASA DE IMPUESTOS | | 0,000% | |
|  | | IMPUESTO | | USD 0,00 | |
|  |  | |  | | Envío y manipulación | | USD 0,00 | |
| Emita el cheque pagadero a NOMBRE DE SU EMPRESA. | | | | | OTRO | | USD 0,00 | |
| GRACIAS | | | | | TOTAL | | **USD 0,00** | |
|  |  | |  | |  | |  | |
| **ORDEN APROBADA POR** | | Nombre | | | | | | |
| **FIRMA** | |  | | | | | | |
| **FECHA** | | DD/MM/AA | | | | | | |
| Si tiene preguntas relacionadas con esta orden, comuníquese con Nombre, (XXX) XXX-XXXX, Dirección de correo electrónico | | | | | | | | |
| www.sudirecciónweb.com | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **DESCARGO DE RESPONSABILIDAD**  Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en el sitio web. Por lo tanto, la confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |