**Plantilla de orden de compra planificada
(PPO) para Microsoft Word**

|  |  |
| --- | --- |
|  **LOGOTIPO DE LA EMPRESA** | ORDEN DE COMPRA |
| NOMBRE DE LA EMPRESA |  | FECHA |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | **DD/MM/AA** |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | N.º DE ORDEN DE COMPRA |
| **TELÉFONO** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | **0** |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | ID DE CLIENTE |
|  |  |  |  | **0** |
| PROVEEDOR |  | FECHAS DE ENVÍO PROVISIONALES |
| **DIRECCIÓN** | Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | **DD/MM/AA** |
| **DIRECCIÓN** |  Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | **DD/MM/AA** |
| **TELÉFONO** |  Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | **DD/MM/AA** |
| **CORREO ELECTRÓNICO** |  Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | ENVIAR POR |
| ENVIAR A |  | **Empresa de logística** |
| **DIRECCIÓN** |  Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | TÉRMINOS Y CONDICIONES |
| **DIRECCIÓN** |  Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  | **Condiciones de envío y pago** |
| **TELÉFONO** |  Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  |
| **CORREO ELECTRÓNICO** |  Haga clic o pulse aquí para introducir texto. |  |
| **N.º DE ELEMENTO**  | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **PRECIO UNITARIO** | **TOTAL** |
| 000 | Descripción del elemento  | 0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
| 123 | Descripción del elemento  | 0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
| 000 | Descripción del elemento  | 0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
| 123 | Descripción del elemento  | 0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
| 000 | Descripción del elemento  |  0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
| 123 | Descripción del elemento  |  0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
| 000 | Descripción del elemento  |  0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
| 123 | Descripción del elemento  |  0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
| 123 | Descripción del elemento  |  0 | USD 0,00 | USD 0,00 |
|   |   |   |   |   |
| OBSERVACIONES E INSTRUCCIONES |  | SUBTOTAL | USD 0,00 |
| Notas |  | TASA DE IMPUESTOS | 0,000% |
|  | IMPUESTO | USD 0,00 |
|  |  |  | Envío y manipulación | USD 0,00 |
| Emita el cheque pagadero a NOMBRE DE SU EMPRESA. | OTRO | USD 0,00 |
| GRACIAS | TOTAL |  **USD 0,00**  |
|  |  |  |  |  |
| **ORDEN APROBADA POR** | Nombre |
| **FIRMA** |  |
| **FECHA** | DD/MM/AA |
| Si tiene preguntas relacionadas con esta orden, comuníquese con Nombre, (XXX) XXX-XXXX, Dirección de correo electrónico |
| www.sudirecciónweb.com |

|  |
| --- |
| **DESCARGO DE RESPONSABILIDAD**Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en el sitio web. Por lo tanto, la confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |