Plantilla de informe de cambio de turno de enfermería

1. Información básica

Fecha			
Hora de inicio del turno		Hora de finalización del turno	
Nombre de la enfermera			
Habitación/Número de cama del paciente			

2. Información del paciente

Nombre del paciente	
Número de identificación del paciente	
Diagnóstico principal	
Alergias	
Estado del código	

3. Descripción general del estado del paciente

Signos vitales	
Nivel de dolor	
Estado mental	
Movilidad	

4. Cambios y eventos recientes

Medicamentos administrados	
Tratamientos realizados	
Nuevos síntomas/complicaciones	
Intervenciones	

5. Actualizaciones del plan de atención	
Procedimientos programados	
Dieta/Nutrición	
Restricciones de actividad	
Metas del paciente	

6. Acceso y medicamentos por vía intravenosa	
Sitio y estado de vía intravenosa	
Medicamentos por vía intravenosa actuales	
Medicamentos programados	

7. Resumen de atención al paciente	
Cuidado de heridas	
Soporte respiratorio	
Equipo especial	
Otros tratamientos	

8. Planificación del alta y trabajo social	
Fecha de alta estimada	
Citas de seguimiento	
Actualizaciones para familiares/visitas	
Trabajo social/ Administración de casos	

9. Entrega	
Entregar a (enfermera entrante)	
Alertas importantes	
Tareas pendientes	

10. Aprobación	
Firma de la enfermera saliente	
Firma de la enfermera entrante	
Fecha y hora de finalización del informe	

DESCARGO DE RESPONSABILIDAD

Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en el sitio web. Por lo tanto, la confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo.