**[](https://es.smartsheet.com/try-it?trp=27233)Plantilla de plan de capacitación anual para empleados**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la empresa** | |  | | | |  |  | | | | |  |  |
| **Año del plan** | |  | | | |  |  | | | | |  |  |
| **Número de versión** | |  | | | |  |  | | | | |  |  |
|  | |  | |  | |  |  | | | | |  |  |
| **Preparado por** | |  | | | |  |  | | | | |  |  |
| **Aprobado por** | |  | | | |  |  | | | | |  |  |
| **Fecha** | |  | | | |  |  | | | | |  |  |
| **Descripción general** | | | |  | |  |  | | | | |  |  |
| Propósito del plan de capacitación | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Alineación de bienes de la empresa | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Áreas de enfoque clave anuales | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Prioridades de capacitación y necesidades inmediatas** | | | | | | | |  |  |
| Nivel de prioridad | Necesidad de capacitación | | Empleado objetivo | | Motivo de la prioridad | | | Meta de finalización | |
| Alto |  | |  | |  | | |  | |
| Medio |  | |  | |  | | |  | |
| Bajo |  | |  | |  | | |  | |
| Alto |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |
|  |  | |  | |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metas de capacitación y métricas de éxito** | | |  |  | |  |  | |
| Meta | Objetivo | Métrica de éxito | Resultado esperado | | Método de evaluación | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma de capacitación trimestral** | | | | |  |  |
| Trimestre | Programa/Curso de capacitación | Público objetivo | Método de entrega | Responsable de la capacitación/Facilitador | Fecha programada | Estado de finalización |
|  |  |  |  |  | DD/MM/AA | Completado |
|  |  |  |  |  | MM/DD/AA | Sin iniciar |
|  |  |  |  |  | DD/MM/AA | Pendiente |
|  |  |  |  |  | DD/MM/AA | Pendiente |
|  |  |  |  |  | DD/MM/AA | Pendiente |
|  |  |  |  |  | DD/MM/AA | En curso |
|  |  |  |  |  | DD/MM/AA | Pendiente |
|  |  |  |  |  | DD/MM/AA | Pendiente |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Recursos de capacitación y asignación de presupuesto** | | | |  |
| Programa de capacitación | Personal de capacitación | Presupuesto | Materiales/herramientas necesarios | ¿LMS/plataforma digital? |
|  |  |  |  | Sí |
|  |  |  |  | No |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Revisión de la eficacia y el rendimiento de la capacitación** | | | |  |  |
| Programa de capacitación | Método de evaluación | Calificación de comentarios de los empleados | Impacto en el rendimiento | Acciones de seguimiento | |
|  |  | 4,5/5 | Alto |  | |
|  |  |  | Medio |  | |
|  |  |  | Bajo |  | |
|  |  |  | Alto |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Capacitación adicional y aprendizaje continuo** | | |  |  |  |
| Capacitación | Público objetivo | Tipo | Fecha(s) de oferta | Modo de entrega | |
|  |  |  | DD/MM/AA |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apéndice y materiales de referencia** | |  |  |  |  |
| Nombre del documento | Descripción | | Ubicación/Enlace | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |
|  |  | |  | | |

|  |
| --- |
| **DESCARGO DE RESPONSABILIDAD**  Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en él. Por lo tanto, la confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |