**Plantilla de plan de capacitación mensual
para empleados**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Número de formato | Número de revisión | Código de archivo de RR. HH. | Fecha de revisión | Mes |
|   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma de capacitación** |  |  |  |
| Departamento | Función laboral | Responsable(s) de la capacitación/Contacto(s) | Ubicación/Plataforma | Fecha programada | Hora de inicio | Hora de finalización | Hitos |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metas de capacitación y resultados esperados** |  |  |  |  |
| Tema de capacitación | Objetivo | Habilidades/competencias objetivo | Criterios de éxito | Método de medición |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Seguimiento de asistencia y finalización** |  |  |  |  |  |
| Empleado | Departamento | Puesto | ¿Está registrado? (S/N) | Asistió (S/N) | Estado de finalización |
|  |   |   | S/N | S/N |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |
| **Evaluación y comentarios posteriores a la capacitación** |  |  |
| Tema de capacitación | Comentarios del responsable de la capacitación | Comentarios de los empleados Escala (1-5) | ¿Se requiere seguimiento? (S/N) | Próximos pasos |
|  |  |   |   |  |
|  |  |   |   |   |
|  |  |   |   |   |
|  |  |   |   |   |
|  |  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| **Resumen de capacitación mensual y revisión de la eficacia** |  |  |
| Programa de capacitación | Empleados capacitados | FinalizarTasa (%)  | Impacto en el rendimiento | Próximos pasos/elementos de acción |
|  |   | 0,0% | Bajo |   |
|   |   |   | Medio |   |
|   |   |   | Alto |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |

|  |
| --- |
| **DESCARGO DE RESPONSABILIDAD**Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en él. Por lo tanto, la confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |