**Plantilla de planificación de talleres**

Título del taller: Nombre

**Fecha y hora**

DD/MM/AA

**Duración**

0 horas

**Facilitadores**

Nombre, cargo

**Público objetivo**

Descripción

**Ubicación**

Descripción

**Temática/tema del taller**

Descripción

**Objetivos de aprendizaje**

Descripción

**Preparación previa al taller**

Descripción

|  |
| --- |
| **Agenda del taller** |
| Hora | Actividad/sesión | Facilitador/orador | Objetivo de aprendizaje | Materiales necesarios |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Plan de participación** |
| Estrategia de participación | Descripción | Responsabilidad del facilitador | Resultado esperado |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Recursos y logística del taller** |
| Recurso/material | Propósito | Preparado por | Estado |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Evaluación y seguimiento posteriores al taller** |
| Método de evaluación | Preguntas/métricas clave | Fecha límite de finalización | Propietario |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Acciones de seguimiento y estado** |
| Acciones de seguimiento y estado | Propietario | Fecha límite | Estado |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DESCARGO DE RESPONSABILIDAD**Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en él. Por lo tanto, la confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |